

СОГЛАСОВАНО

с педагогическим Советом  
ЧОУ ДПО «Академия  
родительского образования»

Протокол собрания № 2  
от 12 марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

  
Е.В.Бачева  
Ректор ЧОУ ДПО «Академия  
родительского образования»

Приказ по учреждению № 11  
от 16 марта 2020 г.



## ПРАВИЛА

### приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «Академия родительского образования»

#### 1. Общие положения

1. 1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Академия родительского образования» (далее – Академия).
1. 2. Настоящие Правила устанавливают порядок приема обучающихся, поступающих в Академию на обучение по программам дополнительного профессионального образования.
1. 3. Программа дополнительного профессионального образования направлена на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
1. 4. Программы дополнительного профессионального образования реализуются на основании действующей Лицензии на право осуществления образовательной деятельности.
1. 5. Обучение осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор), заключаемого юридическим или физическим лицом, обязующимся оплатить обучение.
1. 6. Обучение может носить социальный характер и производиться на льготной или безвозмездной основе, что закрепляется приказом ректора Академии.
1. 7. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие профессиональное среднее и/или высшее образование, или лица получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.
1. 8. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий или сетевой формы.

1. 9. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются дополнительной профессиональной программой и/или Договором.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2. 1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2. 2. Прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам производится по заявкам обучающихся.

2. 3. К заявке о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

2.3.1. согласие на обработку персональных данных;

2.3.2. заполненная форма с данными для внесения в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, дате рождения, подавшего заявку на обучение, на основании частей 9 и 10 статьи 98, пункта 2 части 15 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и постановления Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

2.3.3. договор на обучение по программе дополнительного профессионального образования.

2. 4. При подаче заявки поступающий вправе ознакомиться со следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность Академии:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными актами;
- настоящими Правилами.

2.5. Информация о каждом поступающем отражается в регистрационном листе курсов, а также заносится в реестр Академии о выданном документе в результате обучения.

## **3. Зачисление на обучение**

3. 1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных экзаменов, по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими, и на основе рекомендаций направляющих организаций.

3. 2. По результатам рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе, профильные структурные подразделения обеспечивают доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с обязательным указанием его причины, не позднее, чем за 14 дней до начала обучения.

3. 3. Причинами отказа в приеме могут быть:

- несоответствие предоставленных поступающим документов требованиям, определенным действующим законодательством РФ;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3. 4. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее 1 дня до начала обучения.
3. 5. Зачисление на обучение обучающихся оформляется соответствующим Приказом ректора после заключения Договора и полной оплаты за обучение.

#### **4. Заключительные положения**

4. 1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Академии по программам дополнительного профессионального образования и не регулируемые настоящими Правилами, решаются Академией в соответствии с законодательством РФ.
4. 2. Знакомство обучающихся с содержанием и этапами освоения дополнительной профессиональной программы проводится до начала обучения.